

Утвержден
единственным учредителем
Автономной некоммерческой организации
«Омский научно-образовательный центр»

Решение № 8/Н
от «23» декабря 2020 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Омский научно-образовательный центр»

г. Омск
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Омский научно-образовательный центр», именуемая в дальнейшем - АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной юридическим лицом на основе добровольного имущественного взноса в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Учредителем АНО является АО «Агентство развития и инвестиций Омской области».

1.3. Полное наименование АНО: Автономная некоммерческая организация «Омский научно-образовательный центр», сокращенное наименование: АНО «Омский НОЦ».

1.4. Место нахождения АНО: Российская Федерация, Омская область, город Омск.

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока.

1.7. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.9. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. АНО не отвечает по обязательствам своего учредителя и организаций, находящихся под управлением АНО. Учредитель АНО не несет ответственность по обязательствам АНО.

1.11. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.12. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является предоставление услуг, направленных на содействие реализации проектов в рамках программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня Омской области (далее – Омский НОЦ, центр).

2.2. Для достижения уставных целей, указанных в п. 2.1. АНО осуществляет следующие виды деятельности:

- организация экспертизы проектов Омского НОЦ и патентного поиска;
- создание, оптимизация и администрирование информационной экосистемы Омского НОЦ, а также регистрация в указанной системе проектов Омского НОЦ;
- формирование реестра инструментов поддержки федерального и регионального уровней, оценка возможности применения существующих мер поддержки к проектам Омского НОЦ;
- ресурсное, техническое и методическое обеспечение деятельности центра;
- администрирование, координация и оптимизация работы структурных элементов центра;
- разработка и реализация маркетинговой стратегии Омского НОЦ, а также выстраивание устойчивых партнерских связей между участниками центра и потенциальными индустриальными партнерами, а также партнерами в сфере науки и высшего образования;
- подготовка и направление в Управляющий совет центра, а также в адрес заинтересованных федеральных и региональных органов исполнительной власти отчетных документов о деятельности центра;
- организация и проведение информационных и рекламных кампаний, связанных с освещением деятельности АНО и организаций, находящихся под ее управлением;
- проведение исследований рынка, а также определение внутренних фактических и потенциальных возможностей деятельности АНО и организаций, находящихся под ее управлением, в том числе изучение общественного мнения, включая сбор и анализ статистических данных;
- разработка дизайна и графических элементов проектов АНО и организаций, находящихся под ее управлением;
- оказание консультационных, образовательных услуг;
- организация кадровой политики Омского НОЦ.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.4. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.5. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АНО

3.1. Высшим органом управления АНО является ее Учредитель.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава АНО;
- прием в состав учредителей АНО новых лиц;
- образование органов управления АНО и досрочное прекращение их полномочий;
- согласование структуры и штатного расписания АНО;
- принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- осуществление надзора за деятельностью АНО;
- иные вопросы, которые отнесены законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления АНО.

3.3. Решения учредителя принимаются им единолично и оформляются письменно.

3.4. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью АНО путем:

- присутствия на заседаниях Правления АНО;
- контроля решений органов управления АНО;
- предложений к реализации проектов и программ, направленных на достижение цели создания АНО;
- контроля расходования денежных средств АНО.

4. УПРАВЛЕНИЕ АНО

4.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления АНО является Правление.

4.2. Основная задача Правления – текущее руководство деятельностью АНО, а также обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которой она была создана.

4.3. Состав Правления утверждается Учредителем сроком на четыре года в количестве 5 человек.

Лица, назначенные в состав Правления, могут переназначаться неограниченное число раз.

4.4. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- организация и контроль деятельности АНО;
- обеспечение выполнения решений Учредителя;
- утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;
- утверждение структуры и штатного расписания;
- утверждение внутренних положений и регламентов АНО;
- одобрение совершаемых АНО сделок в случаях, предусмотренных законом;
- предварительное утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Учредителя.

4.5. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения Правления принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании, открытым голосованием.

4.7. Правление выбирает из своих членов Председателя простым большинством голосов от общего числа членов Правления. Председатель избирается сроком на четыре года.

Председатель Правления организует его работу, созывает заседания Правления и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

4.8. Единоличным исполнительным органом АНО является директор.

Директор осуществляет руководство деятельностью АНО, подотчетен Правлению и Учредителю, несет персональную ответственность за выполнение им задач, в соответствии с определенными Уставом целями и видами деятельности.

4.9. Директор АНО назначается на должность Учредителем сроком на четыре года. Учредитель также принимает решение по вопросам, связанным с продлением полномочий директора на новый срок, досрочным прекращением полномочий директора.

4.10. К компетенции директора относится решение всех вопросов, которые не относятся к исключительной компетенции Правления.

4.11. Директор АНО:

- действует без доверенности от имени АНО и представляет ее в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, а также во взаимоотношениях с организациями и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- разрабатывает текущие и перспективные планы работы;

- утверждает структуру и штатное расписание АНО, сметы доходов и расходов;

- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым Правлением, применяет меры поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников АНО;

- определяет направление и порядок использования доходов, полученных АНО в результате деятельности;

- распоряжается имуществом АНО с учетом положений настоящего Устава;

- заключает от имени АНО договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках и других кредитных организациях;

- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные акты, обязательные для исполнения работниками АНО;

- организует документооборот, хранение документов АНО;

- осуществляет иные функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности АНО в соответствии с целями и видами деятельности.

4.12. Директор ежеквартально представляет Учредителю отчет о деятельности АНО.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

5.1. АНО обязана представлять Учредителю отчет о своей деятельности. Отчет оформляется в письменной форме и представляется ежеквартально.

За своевременность предоставления отчета и его полноту директор АНО несет персональную ответственность.

5.2. АНО ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. АНО представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. АНО обязана хранить следующие документы:

- Устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в Устав и зарегистрированные в установленном порядке, свидетельство о государственной регистрации АНО как юридического лица;

- документы, подтверждающие права АНО на имущество, отраженное на ее балансе;

- внутренние документы АНО (приказы и распоряжения, издаваемые директором);

- годовые финансовые отчеты;

- иные документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. ИМУЩЕСТВО АНО

6.1. Имущество, переданное АНО ее Учредителем, является собственностью АНО.

6.2. Учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность АНО.

6.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.6. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению Учредителем АНО.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Прекращение деятельности АНО может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение или преобразование).

7.2. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании АНО принимается Учредителем.

При преобразовании АНО к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности АНО в соответствии с передаточным актом.

7.3. АНО может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.4. АНО может быть ликвидирована:

- если имущества АНО недостаточно для осуществления ее целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- если цели АНО не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей АНО не могут быть произведены;

- в случае уклонения АНО в ее деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

- в других случаях, предусмотренных законом.

7.5. Учредитель АНО или орган, принявший решение о ликвидации АНО, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации АНО.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО.

7.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации АНО, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации АНО.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации АНО.

7.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

7.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем АНО или органом, принявшим решение о ее ликвидации по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

7.9. Если имеющиеся у АНО денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества АНО с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.10. Выплата сумм кредиторам АНО производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов первой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем АНО или органом, принявшим решение о ликвидации некоммерческой

организации, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

7.11. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с Уставом АНО на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.12. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.13. После реорганизации или прекращения деятельности АНО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику или передаются на государственное хранение в ответствующие архивные организации.

7.14. При реорганизации или ликвидации АНО увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации
некоммерческой организации принято
20 января 2021 года Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по Омской области
(учетный номер 5514050393)
Сведения о государственной регистрации внесены в
Единый государственный реестр юридических лиц
25 января 2021 года, ОГРН 1215500000870

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
десять листов

Начальник



А.Д. Сокольников
27.01.2021