

**Политика в отношении обработки  
персональных данных (политика конфиденциальности)  
в Автономной некоммерческой организации  
«Омский научно-образовательный центр»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных (политика конфиденциальности) в Автономной некоммерческой организации «Омский научно-образовательный центр» (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в Автономной некоммерческой организации «Омский научно-образовательный центр» (далее – АНО «Омский НОЦ», Оператор) персональных данных, функции Оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в АНО «Омский НОЦ» требования по защите персональных данных.

1.2. Настоящая Политика разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает АНО «Омский НОЦ».

1.4. Политика распространяется на отношения в области персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.5. Положения настоящей Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в АНО «Омский НОЦ»

вопросы обработки и защиты персональных данных работников АНО «Омский НОЦ» и других субъектов персональных данных. Положения настоящей Политики детализируются во внутренних документах АНО «Омский НОЦ».

#### 1.6. Основные прав и обязанности Оператора:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом № 152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом № 152-ФЗ, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом № 152-ФЗ;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе № 152-ФЗ.

#### 1.7. Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона № 152-ФЗ;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона № 152-ФЗ;

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор))

по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.8. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом № 152-ФЗ;

2) требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3) дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

1.9. Контроль за исполнением требований настоящей Политики

осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.10. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов АНО «Омский НОЦ» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Используемые термины**

В настоящей Политике используются следующие термины:

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения** – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом № 152-ФЗ.

**Биометрические персональные данные** – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются Оператором для установления личности субъекта персональных данных.

**Специальные категории персональных данных** – сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни. Их обработка допускается, если субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных.

**Оператор персональных данных (оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки

персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В настоящей Политике под оператором понимается АНО «Омский НОЦ».

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Доступ к персональным данным** – ознакомление определенных лиц (в том числе работников) с персональными данными субъектов, обрабатываемыми Оператором, при условии сохранения конфиденциальности этих сведений.

**Конфиденциальность персональных данных** – обязанность лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц, в том числе размещение персональных данных в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа

к персональным данным каким-либо иным способом;

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Интернет-сайт (Сайт)** – совокупность программного обеспечения, визуального и информационного наполнения, доступ к которым обеспечивается посредством сети «Интернет» по доменному имени.

В Политике под Сайтом понимается сайт (сервис) научно-образовательного центра мирового уровня Омской области: <http://omsknoc.ru>.

**Группа в социальной сети** – это открытое или закрытое сообщество для общения единомышленников, обмена информацией и контентом, прочих социальных взаимодействий на интернет-площадках.

**Мессенджер** – это программа для мгновенного обмена текстовыми сообщениями, аудиозаписями, фотографиями и другими мультимедиа.

**Пользователь** – лицо, имеющее доступ к сайту, социальным сетям посредством сети Интернет и использующее сайт, социальные сети.

**Аккаунт** – это личный профиль пользователя в социальной сети или любой другой системе.

В Политике под группой в социальных сетях понимается аккаунт научно-образовательного центра мирового уровня Омской области: ВКонтакте (<https://vk.com/omsknoc>) и в мессенджере Telegram (<https://t.me/omsknoc>).

### **3. Цели сбора персональных данных**

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.3. Цели обработки Оператором персональных данных:

- исполнение законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе: при принятии, переводе, перемещении, увольнении сотрудников, содействии работникам в трудоустройстве, выплаты заработной платы и иных платежей, ведении кадрового, воинского, бухгалтерского учета, налогового учета, представлении отчетности в государственные органы;

- в информационных целях;

- подбор персонала (соискателей) на замещение вакантных должностей Оператора;

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Организацию функций, полномочий и обязанностей;

- заключение и исполнение гражданско-правового договора (договора возмездного оказания услуг), стороной которого (выгодоприобретателем) является субъект персональных данных;

- в целях обработки заявок физических лиц, обратившихся через форму обратной связи на Сайте;

- осуществление совместной деятельности с лицами, обратившимися в АНО «Омский НОЦ» по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- обеспечение прохождения учебной или производственной (преддипломной) практики.

#### **4. Правовые основания обработки персональных данных**

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных являются нормативные правовые акты, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

4.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав АНО «Омский НОЦ» и иные локальные акты Оператора;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

## **5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

5.1. Перечень обрабатываемых и подлежащих защите персональных данных в АНО «Омский НОЦ» формируется в соответствии с Законом № 152-ФЗ, иными нормативными актами, а также локальными нормативными актами Организации с учетом целей обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в разделе 3 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.2. Сведениями, составляющими персональные данные, в АНО «Омский НОЦ» является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

5.3. Обработка биометрических персональных данных, а также специальных

категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, Оператором не осуществляется.

5.4. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- работники, родственники работников;
- уволенные работники;
- соискатели на замещение вакантных должностей;
- члены руководящего органа АНО «Омский НОЦ» (члены Правления);
- лица (их представители), участвующие в процедуре заключения и (или) заключающие с АНО «Омский НОЦ» гражданско-правовые договоры;
- субъекты персональных данных, являющиеся выгодоприобретателями по договорам возмездного оказания услуг;
- лица, обратившиеся к АНО «Омский НОЦ» по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
- физические лица, обратившиеся через форму обратной связи на Сайте;
- лица, проходящие учебную или производственную (преддипломную) практику в АНО «Омский НОЦ».

#### **5.4.1. Обработка персональных данных работников, родственников работников, уволенных работников:**

Оператор обрабатывает персональные данные работников в рамках правоотношений, урегулированных ТК РФ, в том числе главой 14 ТК РФ, касающейся защиты персональных данных работников.

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

Обработка персональных данных близких родственников работника (фамилия, имя, отчество, степень родства, год рождения) осуществляется без их согласия в объеме, предусмотренном унифицированной формой № Т-2, утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты», либо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (получение алиментов, оформление социальных выплат).

В иных случаях, получение согласия близких родственников работника является обязательным условием обработки их персональных данных.

Цели обработки персональных данных работников:

– оформление трудовых отношений;

Для указанной цели обработки используются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, адрес места жительства, паспортные данные (серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность, информация о выдавшем его органе, код подразделения); идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН); страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (далее – СНИЛС); должность; номер расчетного счета; номер телефона; адрес электронной почты.

– ведение кадрового учета;

Для указанной цели обработки используются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; пол; место рождения; гражданство; паспортные данные (серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность, информация о выдавшем его органе, код подразделения); адрес регистрации, адрес фактического проживания; дата регистрации по месту жительства; сведения о составе семьи (фамилия, имя, отчество; степень родства; год рождения) в объеме, предусмотренном унифицированной формой

№ Т-2; сведения об образовании; знание иностранного языка; сведения о трудовой деятельности и стаже; для военнообязанных отношение к воинской обязанности; сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование комиссариата по месту жительства, воинский учет (общий, специальный); сведения о социальных льготах; номер телефона; адрес электронной почты; ИНН; СНИЛС; оклад; произведенные работнику начисления и выплаты; табельный номер; номер расчетного счета; должность; данные о приеме на работу и переводе на другую работу; основания к приказам по личному составу; данные о предоставленных отпусках; основания прекращения трудового договора.

– ведение воинского учета;

Для указанной цели обработки используются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; место рождения; сведения об образовании; сведения о составе семьи (фамилия, имя, отчество; степень родства; год рождения); паспортные данные (серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность, информация о выдавшем его органе); реквизиты водительского удостоверения для водителей; адрес места жительства (в соответствии с регистрацией, фактический); сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование комиссариата по месту жительства, воинский учет (общий, специальный); занимаемая должность в объеме, предусмотренном карточкой гражданина, подлежащего воинскому учету, форма № 10 (Приложение № 22 к Инструкции, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 22.11.2021 № 700 «Об утверждении Инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета»); телефон.

– ведение бухгалтерского учета;

Для указанной цели обработки используются следующие персональные

данные: фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; пол; гражданство; паспортные данные (серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность, информация о выдавшем его органе, код подразделения); адрес регистрации; семейное положение; сведения о детях (фамилия, имя, отчество; степень родства; год рождения) для оформления налогового вычета, пособия по временной нетрудоспособности; сведения о трудовой деятельности и стаже; сведения о социальных льготах; ИНН; СНИЛС; номер расчетного счета, используемого Оператором для перечисления заработной платы; оклад; произведенные работнику начисления и выплаты; табельный номер; должность; данные о приеме на работу и переводе на другую работу; данные о предоставленных отпусках; основания прекращения трудового договора.

– ведение налогового учета;

Для указанной цели обработки используются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; пол; гражданство; паспортные данные (серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность, информация о выдавшем его органе, код подразделения); ИНН; СНИЛС; номер расчетного счета, используемого Оператором для перечисления заработной платы; оклад; произведенные работнику начисления и выплаты; табельный номер; должность.

– представление отчетности в государственные органы;

Для указанной цели обработки используются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; пол; гражданство; паспортные данные (серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность, информация о выдавшем его органе, код подразделения); адрес места жительства (в соответствии с регистрацией); ИНН; СНИЛС; оклад; произведенные работнику начисления и выплаты; сведения о трудовой деятельности и стаже; данные о приеме на работу и переводе на другую работу; основания прекращения трудового

договора сведения о социальных льготах; должность.

– ежегодное представление отчета о деятельности некоммерческой организации (АНО «Омский НОЦ») и о персональном составе ее руководящих органов и работников (форма № ОН0001) в Минюст России;

Правовое основание обработки персональных данных: для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на АНО «Омский НОЦ» функций, полномочий и обязанностей (п. 3 ст. 32 Закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

В перечень персональных данных для распространения входят: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения; гражданство; паспортные данные (серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность, информация о выдавшем его органе); адрес (место жительства); должность; наименование и реквизиты акта о назначении (избрании), реквизиты трудового договора.

– в информационных целях;

Для указанной цели обработки используются персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения:

1) на Сайте (<http://omsknoc.ru>), в средствах массовой информации (СМИ), в группах социальных сетей ВКонтакте (<https://vk.com/omsknoc>) и в мессенджере Telegram (<https://t.me/omsknoc>) при освещении деятельности АНО «Омский НОЦ», научно-образовательного центра мирового уровня Омской области;

Оператор обеспечивает субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения: фамилия, имя, отчество; должность; фотоизображение; номер телефона; адрес электронной почты.

Согласно п. 1.1. статьи 3 Закон № 152-ФЗ под персональными данными, разрешенными субъектом персональных данных для распространения,

понимаются персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (согласие на распространение) в порядке, предусмотренном Законом № 152-ФЗ.

2) путем размещения отчета о деятельности некоммерческой организации (АНО «Омский НОЦ») и о персональном составе ее руководящих органов и работников (форма № ОН0001) в Минюст России на информационных ресурсах Минюста России в интернете, предназначенных для размещения отчетов и сообщений, доступ к которым осуществляется через официальный сайт Минюста России ([www.minjust.ru](http://www.minjust.ru)) и официальные сайты территориальных органов в порядке, предусмотренном приказом Минюста России от 07.10.2010 № 252 «О порядке размещения в сети Интернет отчетов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций». Отчеты дополнительно могут быть размещены в сети Интернет на иных сайтах в сети Интернет, в т.ч. на Сайте (<http://omsknoc.ru>).

В перечень персональных данных для распространения входят: фамилия, имя, отчество; должность.

Обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию, осуществляется в соответствии с федеральным законом п. 3.2 ст. 32 Закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Вопросы обработки и защиты персональных данных работников АНО «Омский НОЦ» урегулированы отдельным локальным актом АНО «Омский НОЦ», Положением об обработке и защите персональных данных работников Автономной некоммерческой организации «Омский научно-образовательный центр», являющимся частью общей политики в отношении обработки персональных данных в АНО «Омский НОЦ».

Срок обработки персональных данных работников АНО «Омский НОЦ» – с даты оформления трудового договора до даты расторжения трудового

договора либо до получения АНО «Омский НОЦ» письменного уведомления об отзыве согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных.

Срок хранения персональных данных работников Организации – 50 (пятьдесят) лет после расторжения трудового договора (ст. ст. 435, 445 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утв. Приказом Росархива № 236).

В соответствии с разъяснениями Роскомнадзора от 14 декабря 2012 г. Оператор вправе обрабатывать персональные данные бывших работников в случаях и в сроки, предусмотренные федеральным законодательством.

Согласно подпункта 5 пункта 3 статьи 24 Налогового кодекса Российской Федерации установлена обязанность налоговых агентов (работодателей) в течение 4 лет обеспечивать сохранность документов, необходимых для исчисления, удержания и перечисления налога.

Статья 29 Федерального закона от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» определяет, что первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, бухгалтерская (финансовая) отчетность, аудиторские заключения о ней подлежат хранению экономическим субъектом в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее пяти лет после отчетного года.

С учетом положений п. 2 ч. 1 ст. 6 Закона № 152-ФЗ согласие уволенных работников на обработку их персональных данных в вышеуказанных случаях не требуется.

По истечении сроков, определенных законодательством Российской Федерации, личные дела работников и иные документы передаются на архивное хранение на срок 50 лет. При этом, на организацию архивного хранения, комплектования, учет и использование архивных документов, содержащих персональные данные работников, действие Закона

№ 152-ФЗ не распространяется, и соответственно, обработка указанных сведений не требует соблюдения условий, связанных с получением согласия на обработку персональных данных.

#### **5.4.2. Обработка персональных данных соискателей на замещение вакантных должностей:**

Цель обработки персональных данных: подбор персонала (соискателей) на вакантные должности АНО «Омский НОЦ».

В перечень персональных данных соискателя входят: фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; пол; гражданство; семейное положение; сведения об образовании; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования организации); номер телефона; адрес электронной почты; отношение к воинской обязанности.

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

В соответствии с разъяснениями Роскомнадзора от 14 декабря 2012 г. Обработка персональных данных соискателей на замещение вакантных должностей в рамках правоотношений, урегулированных ТК РФ, допустима только после получения согласия на обработку персональных данных соискателя на период принятия АНО «Омский НОЦ» решения о приёме либо отказе в приёме на работу.

Исключение:

- если от имени соискателя действует кадровое агентство, с которым данное лицо заключило соответствующий договор;
- если соискатель самостоятельно разместил свое резюме в сети Интернет, и оно доступно неограниченному кругу лиц.

В случае, если АНО «Омский НОЦ» получает сведения о соискателе посредством запросов (телефонных или письменных) в иные организации. Организация обязана получить письменное согласие от соискателя на это

действие, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае если резюме соискателя получено по каналам электронной почты АНО «Омский НОЦ» – необходимо дополнительно провести мероприятия, направленные на подтверждение факта направления указанного резюме самим соискателем. В качестве таких мероприятий АНО «Омский НОЦ» может пригласить на личную встречу с уполномоченными сотрудниками либо использовать обратную связь посредством электронной почты или телефонного разговора.

При поступлении в адрес АНО «Омский НОЦ» резюме, составленного в произвольной форме, при которой однозначно определить физическое лицо, его направившее, не представляется возможным, данное резюме подлежит уничтожению в день поступления.

Срок обработки персональных данных соискателей на замещение вакантных должностей – с момента предоставления персональных данных до даты возникновения трудовых отношений либо до даты отказа в приеме на работу, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных, предоставленного АНО «Омский НОЦ» в письменной форме, после чего персональные данные, предоставленные соискателем, должны быть уничтожены в течение 30 дней.

#### **5.4.3. Обработка персональных данных членов руководящего органа АНО «Омский НОЦ»:**

Целью обработки персональных данных членов руководящего органа АНО «Омский НОЦ» (далее – члены Правления) является:

– ежегодное представление отчета о деятельности некоммерческой организации (АНО «Омский НОЦ») и о персональном составе ее руководящих органов и работников (форма № ОН0001) в Минюст России;

Правовое основание обработки персональных данных: для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации

на АНО «Омский НОЦ» функций, полномочий и обязанностей (п. 3 ст. 32 Закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

В перечень персональных данных членов Правления входят: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения; гражданство; паспортные данные (серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность, информация о выдавшем его органе); адрес (место жительства); должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании).

– в информационных целях;

путем размещения отчета о деятельности некоммерческой организации (АНО «Омский НОЦ») и о персональном составе ее руководящих органов и работников (форма № ОН0001) в Минюст России на информационных ресурсах Минюста России в интернете, предназначенных для размещения отчетов и сообщений, доступ к которым осуществляется через официальный сайт Минюста России ([www.minjust.ru](http://www.minjust.ru)) и официальные сайты территориальных органов в порядке, предусмотренном приказом Минюста России от 07.10.2010 № 252 «О порядке размещения в сети Интернет отчетов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций». Отчеты дополнительно могут быть размещены в сети Интернет на иных сайтах в сети Интернет, в т.ч. на Сайте (<http://omsknoc.ru>).

В перечень персональных данных для распространения входят: фамилия, имя, отчество; должность.

Обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию, осуществляется в соответствии с федеральным законом п. 3.2 ст. 32 Закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

Правовое основание обработки персональных данных: для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на АНО «Омский НОЦ» функций, полномочий и обязанностей (п. 3 ст. 32 Закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

В перечень персональных данных членов Правления входят: фамилия, имя, отчество, дата, месяц; год рождения; гражданство; паспортные данные (серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность, информация о выдавшем его органе); адрес (место жительства); должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании).

Срок обработки персональных данных членов Правления – со дня предоставления персональных данных членами Правления для подготовки ежегодного отчета до дня сдачи отчета в Минюст России на бумажном носителе (лично).

Срок хранения персональных данных членов Правления, содержащихся в ежегодном отчете о персональном составе руководящих органов и работников АНО «Омский НОЦ», представленном в Минюст России – постоянно (ст. 272 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утв. Приказом Росархива № 236).

#### **5.4.4. Обработка персональных данных физических лиц, связанных с АНО «Омский НОЦ» договорными отношениями:**

Цель обработки персональных данных: заключение и исполнение гражданско-правового договора, договора возмездного оказания услуг, стороной которых (выгодоприобретателем) является субъект персональных данных.

Состав персональных данных, предоставляемых субъектами персональных данных, перечисленных в п. 5.5.1. Политики: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения; гражданство; адрес регистрации; паспортные данные

(серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность, информация о выдавшем его органе, код подразделения); ИНН; СНИЛС; номер расчетного счета, используемого для перечисления вознаграждения; номер контактного телефона, электронная почта.

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; договор, заключаемый между АНО «Омский НОЦ» и субъектом персональных данных; для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на АНО «Омский НОЦ» функций, полномочий и обязанностей.

Срок обработки персональных данных физических лиц, связанных с организацией договорными отношениями, определяется – со дня заключения договоров до даты их прекращения (расторжения) или до дня отзыва согласия на обработку персональных данных, предоставленного АНО «Омский НОЦ» в письменной форме.

Срок хранения – в течение установленного действующим законодательством Российской Федерации срока хранения документов, содержащих персональные данные (ст. 11, ст. 301 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утв. Приказом Росархива № 236).

#### **5.4.5. Обработка персональных данных физических лиц, обратившихся в АНО «Омский НОЦ» по вопросам, относящимся к ее компетенции:**

Цель обработки персональных данных: осуществление совместной деятельности.

В перечень персональных данных лиц, обратившихся в АНО «Омский НОЦ» по вопросам, относящимся к ее компетенции, входят: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, гражданство; профессия; должность; сведения об образовании.

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; соглашение о сотрудничестве, заключаемое между АНО «Омский НОЦ» и субъектом персональных данных; Устав АНО «Омский НОЦ».

Срок обработки персональных данных лиц, обратившихся в АНО «Омский НОЦ» по вопросам, относящимся к ее компетенции – со дня заключения соглашения о сотрудничестве до даты его прекращения (расторжения) или до дня отзыва согласия на обработку персональных данных, предоставленного АНО «Омский НОЦ» в письменной форме.

Срок хранения – в течение установленного действующим законодательством Российской Федерации срока хранения документов, содержащих персональные данные (ст. 3 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утв. Приказом Росархива № 236).

#### **5.4.6. Обработка персональных данных физических лиц, обратившихся через форму обратной связи на Сайте:**

Цель обработки персональных данных: обработка заявок физических лиц, обратившихся к Оператору через форму обратной связи на Сайте (далее – пользователи Сайта).

Состав персональных данных, предоставляемых пользователями Сайта, по форме «Подать заявку»: фамилия, имя, отчество, номер контактного телефона, электронная почта, наименование организации, в которой выполнен проект.

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных (пользователей Сайта) на обработку его персональных данных;

Согласие на обработку персональных данных считается предоставленным посредством проставления на Сайте в соответствующей форме отметки

о согласии на обработку персональных данных в объеме, для цели и в порядке, предусмотренных в предлагаемом перед получением согласия для ознакомления тексте.

Согласие на обработку персональных данных, предоставленных пользователем Сайта по форме «Подать заявку», считается полученным Оператором с момента выбора варианта «Отправить», расположенного на Сайте.

Срок обработки персональных данных пользователей Сайта – с момента отправки заявок через онлайн-форму «Подать заявку» субъектом персональных данных до даты принятия Организацией решения о приеме либо отказе в приеме заявки либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных, предоставленного АНО «Омский НОЦ» в письменной форме, после чего персональные данные, предоставленные пользователями Сайта, должны быть уничтожены в течение 30 дней.

#### **5.4.7. Обработка персональных данных лиц, проходящих учебную или производственную (преддипломную) практику в АНО «Омский НОЦ»:**

Цель обработки персональных данных: обеспечение прохождения учебной или производственной (преддипломной) практики на основании договора, заключенного между АНО «Омский НОЦ» и учебным заведением.

В перечень персональных данных лиц, проходящих практику, входят: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, гражданство; адрес регистрации, паспортные данные (серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа, удостоверяющего личность, информация о выдавшем его органе, код подразделения), сведения о получаемом образовании, месте обучения (в том числе, наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, факультет, кафедра, специализация, группа), научном руководителе, теме научного исследования (курсовой или дипломной работы), сведения о прохождении практики (включая индивидуальные задания, результаты их выполнения, рабочий график (план)

проведения практики), контактный телефон, контактный адрес электронной почты.

Правовое основание обработки персональных данных: обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; договор, заключаемый между АНО «Омский НОЦ» и учебным заведением.

Срок обработки персональных данных лиц, проходящих практику – со дня заключения между АНО «Омский НОЦ» и учебным заведением договора о прохождении практики до даты его прекращения (расторжения) или до дня отзыва согласия на обработку персональных данных, предоставленного АНО «Омский НОЦ» в письменной форме.

Срок хранения – в течение установленного действующим законодательством Российской Федерации срока хранения документов, содержащих персональные данные (ст. 497 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утв. Приказом Росархива № 236).

## **6. Порядок и условия обработки персональных данных**

6.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующим способом: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети АНО «Омский НОЦ» (информация доступна лишь для строго определенных сотрудников юридического лица), с передачей по сети Интернет.

6.4. Доступ к обрабатываемым в АНО «Омский НОЦ» персональным данным

разрешается только работникам АНО «Омский НОЦ», занимающим должности, включенные в перечень должностей АНО «Омский НОЦ», при замещении которых осуществляется обработка персональных данных.

6.5. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п. 3.3. Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

6.6. Письменное согласие работника на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, оформляется отдельно от других согласий на обработку его персональных данных. При этом соблюдаются условия, предусмотренные, в частности, ст. 10.1 Закон № 152-ФЗ. Требования к содержанию согласия на распространение утверждены приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

6.7. Согласие работника на распространение персональных данных может быть предоставлено Оператору:

- непосредственно;
- с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

6.8. В случае если из предоставленного работником согласия на распространение персональных данных не следует, что работник согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются работодателем без права распространения.

6.9. Не допускается раскрытие третьим лицам персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных

на обработку его персональных данных.

Конкретное наименование и местонахождение соответствующих третьих лиц, цели осуществляемой передачи, объем передаваемых персональных данных, перечень действий по их обработке, способы и иные условия обработки, определяются в согласии Субъекта персональных данных на передачу персональных данных третьим лицам.

6.10. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.11. АНО «Омский НОЦ» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Закона № 152-ФЗ.

6.12. В случае если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

6.13. Оператор обязуется и обязует иные лица, получившие доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом

6.14. Оператор принимает необходимые правовые, организационные

и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обработку и обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

6.15. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

6.15.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в АНО «Омский НОЦ» в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством, в т.ч. об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236)).

6.15.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых

в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

6.16. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки. Срок – в течение трех рабочих дней с даты выявления;
- достигнута цель их обработки. Срок – немедленно;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия. Срок – немедленно, если иное не предусмотрено п. 6.15. настоящей Политики.

6.17. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом № 152-ФЗ или иными нормативными документами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.18. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 152-ФЗ. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

6.19. Оператор обеспечивает сбор, запись, систематизацию, накопление,

хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

## **7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

7.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат актуализации их оператором, а обработка должна быть прекращена, соответственно.

При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом № 152-ФЗ или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

7.2. Персональные данные субъектов подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

7.3. Уничтожение персональных данных должно исключать возможность последующего восстановления.

7.4. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем измельчения на мелкие части (шредирования), исключая возможность восстановления информации.

7.5. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем удаления соответствующих значений в базе данных средствами операционной системы компьютера, исключающего возможность восстановления этих данных.

7.6. Уничтожение производится комиссией. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении персональных данных, подписанным членами комиссии. Порядок уничтожения персональных данных в АНО «Омский НОЦ» урегулирован отдельным локальным актом, Положением о порядке уничтожения персональных данных субъектов персональных данных.

7.7. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных Оператором, в том числе содержащей: 1) подтверждение факта обработки персональных данных Оператором; 2) правовые основания и цели обработки персональных данных; 3) цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных; 4) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона РФ; 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом; 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных федеральным законом; 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных; 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу; 10) иные сведения, предусмотренные федеральными законами Российской Федерации.

7.8. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего. Форма запроса на предоставление информации, касающейся обработки персональных данных субъекта персональных данных, представлена в приложении к настоящей Политике.

7.9. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона № 152-ФЗ, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней при условии направления Оператором субъекту персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.10. Запрос может быть направлен:

7.10.1. в письменной форме на адрес: 644074, г. Омск, ул. 70 Лет Октября, дом 25 корп. 2, помещение 15;

7.10.2. в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Запрос в форме электронного документа направляется на адрес: [info@omsknoc.ru](mailto:info@omsknoc.ru).

Запрос субъекта персональных данных должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона № 152-ФЗ, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона № 152-ФЗ все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона № 152-ФЗ, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.11. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.12. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

7.13. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов – уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов – уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

7.14. В случае, если информация, касающаяся обработки персональных данных субъекта, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения указанных сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7.15. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 7.7. настоящей Политики, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного

в пункте 7.14. настоящей Политики, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 7.10.2 настоящей Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7.16. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 7.14., 7.15. настоящей Политики. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Операторе

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящая Политика является внутренним документом АНО «Омский НОЦ» и вступает в силу с момента ее утверждения, а также является общедоступной и публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте научно-образовательного центра мирового уровня Омской области по адресу: <http://omsknoc.ru/>.

8.2. АНО «Омский НОЦ» имеет право вносить изменения в настоящую Политику в одностороннем порядке без предварительного уведомления субъектов персональных данных, в т.ч. в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

8.3. Изменения, вносимые в настоящую Политику, вступают в силу со дня их утверждения, если иное не установлено самими изменениями.

8.4. АНО «Омский НОЦ» рекомендует субъектам персональных данных регулярно обращаться к настоящей Политике с целью ознакомления с наиболее актуальной редакцией.

Приложение  
к Политике в отношении обработки персональных данных  
(политике конфиденциальности)  
в Автономной некоммерческой организации  
«Омский научно-образовательный центр»

**Форма запроса на предоставление информации, касающейся обработки  
персональных данных субъекта персональных данных**

\_\_\_\_\_

*(наименование Оператора)*

адрес \_\_\_\_\_,

от \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. субъекта персональных данных)*

адрес \_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_,

электронный адрес \_\_\_\_\_.

**Запрос на предоставление информации, касающейся обработки персональных данных субъекта  
персональных данных**

В период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. обрабатывались следующие персональные данные: \_\_\_\_\_

*(перечень обрабатываемых персональных данных)*

с целью \_\_\_\_\_

*(цель обработки персональных данных)*

в форме \_\_\_\_\_

*(способы обработки персональных данных)*

субъекта персональных данных - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., паспортные данные, в т.ч. дата выдачи, выдавший орган)*

Оператором - \_\_\_\_\_

*(наименование Оператора, ИНН, адрес)*

Обработка проводилась в рамках - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(номер, дата договора либо сведения, иным образом подтверждающие  
факт обработки персональных данных Оператором)*

что подтверждается \_\_\_\_\_

*(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных  
данных в отношениях с Оператором)*

В связи с \_\_\_\_\_

*(обоснование причин)*

и на основании ч. ч. 3 и 7 ст. 14, ст. 18, ч. 1 ст. 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить следующую информацию, касающуюся обработки указанных персональных данных:

\_\_\_\_\_

*(существо запроса с учетом ч. 7 ст. 14 Федерального закона  
от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»)*

в следующем порядке \_\_\_\_\_ в срок до \_\_\_\_\_.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Субъект персональных данных (представитель):

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О.)*